בס"ד

הסכם עבודה אישי והודעה לעובד/ת

הסכם זה נעשה ונחתם ב: _____ בתאריך: _____
(נוסח הסכם זה בלשון זכר ומתייחס לעובד/ת ועובד/תת כאחד)

בין: עבודה עברית א.ש. בע"מ , ח.פ. 51-335985-1, מרח' המגשימים 20, פתח תקווה (להלן "החברה")

לבין: מר/גב' _____ ת.ז. _____ שכתובתו _____

מייל: _____@_____ טל' נייד: _____ (להלן "העובד/ת")

הואיל והעובד/ת הצהיר/ה כי יש לו/לה הידע הדרוש לצורך העבודות בהן הוא מיועד להיות מועסק מידי פעם ע"י החברה.
והואיל והעובד/ת מעוניין שהמידע, שימסר על ידיו לחברה, יישמר במאגר המידע של החברה והוא ישמש אותה על-מנת לבחון את מועמדותו, לנהל את הקשר עמו ובמידת הצורך להעביר את פרטיו למעסיקים פוטנציאליים והעובד/ת מסכים למסירת המידע כאמור.

התחייבויות העובד/ת

1) למלא במסגרת העבודה כל תפקיד שיוטל עליו, בהתאם להוראות האחראים עליו מטעם החברה או הלקוח אצלו יועסק מעת לעת.
2) לבצע את כל העבודות שיוטלו עליו, כאמור לעיל, ביושר ובנאמנות ולשמור על יחסי עבודה תקינים עם העובדים ועם הממונים עליו.
3) לעבוד שעות נוספות ומשמרות, בהתאם להוראות הממונים עליו מטעם החברה או הלקוח.
4) העובד/ת מתחייב בזאת כי אם ישלח לעבוד בשירות המעסיק ע"י החברה, לא יעבור להיות מועסק ע"י אותו מעסיק בין במשכורת או בעקיפין, אלא, בהסכמת החברה, או רק לאחר 3 חודשים מיום הפסקת עבודתו שם כעובד/ת החברה.
5) בין החברה והעובד/ת יהיו יחסי עובד/ת - מעביד כמשמעותם בחוק וזאת כל עוד תהיה בין הצדדים הסכמה הדדית לקיומם של אלה.
6) העובד/ת מצהיר בזאת כי לא תהיה לו כל תביעה וכי הינו מוותר על כל זכות תביעה כנגד מקום העבודה אליו ישלח ע"י החברה בכל הנוגע ליחסי עובד/ת- מעביד ולזכויותיו כעובד/ת ע"י החוק.
7) אם מסיבה כלשהיא תרצה החברה או הלקוח אצלו יועסק העובד/ת להפסיק העסקתו ועבודתו של העובד/ת, תהא החברה זכאית לעשות כן מבלי שתהא חייבת לנמק את הסיבה להפסקת העסקתו של העובד/ת.
8) העובד/ת מצהיר בזאת כי ידוע לו כי הסכם עבודה ו/ או תנאי שכר כלשהם החלים על העובד/תים במקום שאליו ישלח ע"י החברה לא יחולו עליו והינו מוותר על כל זכות ו/ או תביעה בהקשר לכך.
9) העובד/ת יצרף להסכם זה טופס 101 מלא כנדרש וצילום תעודת זהות. אם ברשות העובד/ת מסמכים לצורך חישוב המס יצרפם להסכם.

א) ניתן למלא טופס 101 אלקטרוני בקישור: http://tpz.link/yvm4n.

מוסכם בין הצדדים כי:

10) תחילת העסקה במסגרת חוזה זה: ____/____/____. תקופה ההעסקה של העובד/ת לפי הסכם זה תהיה לתקופה קצובה של עד 9 חודשים.
11) תיאור מקום העבודה של העובד: _____ עיקרי התפקיד של העובד: _____.
12) מסגרת שעות העבודה תהיה עפ"י דרישת הלקוח לרבות שעות נוספות ומשמרות. היקף המשרה: מלאה / חלקית _____.
13) אורך יום עבודה רגיל יהיה 8.4 שעות עבודה. אורך שבוע עבודה יהיה 42 שעות שבועיות (שעות רגילות).
14) יום המנוחה השבועי של העובד/ת יהיה: יום שבת / יום אחר _____.
15) במשך כל תקופת עבודתו של העובד/ת יהיה בסיס השכר שעל פיו ישולם שכרו של העובד/ת כעובד/ת שעתי / יומי / חודשי.
16) התמורה לה יהיה זכאי העובד/ת בגין עבודתו בפועל ואמור לעיל תהיה: שכר בסיסי של _____ ש"ח ברוטו לשעה / יום / לחודש.
17) הממונה הישיר של העובד/ת (או תואר התפקיד) של הממונה במקום העבודה: _____ ובחברה: _____.
18) פתיחת ביטוח מנהלים / קרן פנסיה – לאחר התקופה הקבועה בחוק, בהתאם לבחירת העובד/ת. במקרה שהעובד/ת לא הודיע לחברה תפתח החברה לעובד/ת חשבון בקרן פנסיה איתה לחברה יש הסכם עבודה שוטף או בקרן פנסיה ברירת מחדל (כיום הלמן אלדובי).
א) העובד/ת מסכים לניכוי "חלק העובד/ת" משכרו בשיעור הקבוע בחוק ביום תשלום השכר (כיום 6%).
19) האם קיימת פוליסה קודמת בתוקף במהלך 6 חודשים קודמים? כן / לא (במידה וקיימת, על העובד/ת להציגה למעביד).
20) תוספת יוקר לעובד/ת תשולם לפי המקובל במשק.
21) תנאי שכר נוספים (במידה וקיימים):
א) החזר הוצאות נסיעה: ישולמו בהתאם לחוק, למעט אם העמיד המעסיק בפועל הסעות לעובד/ת למקום העבודה.
ב) שכר משמרות: _____
ג) בונוס / פרמיות: _____
ד) ארוחות וזקיפת שווי ארוחות: לפי הנהוג במקום העבודה בפועל.
22) מהשכר ברוטו של העובד/ת ינוכו תשלומים שהעובד/ת חייב או יתחייב להם כגון: דיור, ארוחות, ניכוי רווחה בסך 18 ש"ח, ציוד עבודה שלא הוחזר ומקדמות שכר, מיסים החלים על העובד (מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות).
23) שכרו של העובד/ת ישולם לו: בהמחאה (צ'ק) / העברה בנקאית לבנק _____ סניף _____ חשבון _____.
א) השכר ישולם לעובד/ת במשרדי החברה (במקרה של תשלום בהמחאה) או בהעברה בנקאית עד ליום ה-9 בחודש לאחר חודש העבודה.

תנאים נלווים

24) תשלום ימי חופשה עפ"י חוק. תשלום עבור ימי מחלה על סמך אישור רפואי ועפ"י חוק, תקרת צבירת ימי מחלה - 90 ימים.
25) העובד/ת יהיה זכאי עד ל - 9 ימי חג בשנה בתשלום ובלבד שלא יתקיימו בימי ו' ושבת וזאת בתום 3 חודשי עבודה לפחות.
26) תשלום עבור העדרות בעת תאונות עבודה בכפוף לכך שהחברה תקבל החזר התשלום מן המוסד לביטוח לאומי.
27) מתנה אישית, לאחר 3 חודשי עבודה, פעמיים בשנה כנהוג לגבי עובדי החברה.
28) העובד/ת מתחייב בזאת שלא לגלות לאחרים, חברה או כל גוף אחר את המידע או חלק וממנו ולא להשתמש בעצמו או באמצעות אחרים במידע, או בחלק ממנו בין באופן ישיר ובין באופן עקיף, בכל דרך שהיא וכל מידע שיגיע אליו תוך כדי עבודתו במסגרת החברה וזאת במשך כל תקופת העסקתו ע"י החברה. העובד/ת מתחייב שלא להוציא ממשרדי החברה או המפעל אליו ישלח ע"י החברה לעבודה מידע, דוחות, מסמכים וכו' כדי לעשות בהם שימוש שלא למטרות המפעל/המעסיק. הפר העובד/ת אחר ההתחייבויות דלעיל יחשב הדבר כהפרת חובת הנאמנות שלו כלפי החברה/ המעסיק ובמקרה כזה יהיה עליו לפצות ולשפות את החברה בגין כל הנזקים שנגרמו לה או ללקוחותיה.
29) החברה תהיה רשאית לפטר את העובד/ת לפי ראות עיניה ובלי ליתן נימוק לפיטורין תוך מתן הודעה מוקדמת עפ"י חוק. החברה רשאית לפדות את תקופת ההודעה המוקדמת.
30) העובד/ת יהיה רשאי להתפטר ממקום עבודתו בכל עת ובלבד שיתן הודעה מוקדמת בכתב בהתראה עפ"י החוק.
31) המעביד חבר באיגוד הארצי של החברות למשאבי אנוש שליד איגוד לשכות המסחר ולכן חל עליו ההסכם הקיבוצי הכללי מיום 16/2/2004.
32) מוסכם בין הצדדים כי ימלאו אחר פרטי הסכם זה בתום לב ובדרך מקובלת.

לראיה באו הצדדים על החתום

עבודה עברית א.ש. בע"מ
ח.פ. 51-335985-1

_____ החברה

_____ העובד/ת