

### חיבור צרן לרשת המים

שם בעל הנכס	מד על שם	איש קשר
ת"ז / ח.פ.	ת"ז / ח.פ.	מס' טלפון

אני הח"מ מבקש מהתאגיד לבצע עבורי התקנת מד:  מד זמני  מד ראשי  מד דירתי (לפני אכלוס בניין) בקוטר: \_\_\_\_\_  
פירוט הבקשה: \_\_\_\_\_  
עבודות חיבור הנכס למערכת מים עירונית (כולל "גמל" ו/או האביזרים הנדרשים) יבוצעו על ידי התאגיד לבקשתי ועל חשבוני בהתאם לכללי רשות המים, אמות מידה סעיף 26 ב'.

שם רחוב	מס' בית	מס' דירה	מס' בקשה / היתר בנייה
---------	---------	----------	-----------------------

מצורף היתר  מצורף טופס 2  מצורף טופס 4

**אני מתחייב:**  
1. לשמור על התשתיות כשטח העבודה וסביבו שלמות ותקינות ולהחזיר כך.  
2. עבור מד זמני בשכונות בפיתוח, לשלם את חשבון המים ע"פ הנוסחה הבאה: הפרשי המדידה שימדדו בין המד הראשי השכונתי למדים לבניה ופיתוח יתחלקו בין צרכני המים ביחס לצריכה הפרטית.  
תאריך: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ חתימת המבקש: \_\_\_\_\_

**בדיקה בשטח:**  
קיימת הכנה תקינה לחיבור מים קוטר " \_\_\_\_\_"  
קיימת מ. מדידה תקינה " \_\_\_\_\_" . מצ"ב תמונות.  
נדרש לבצע: \_\_\_\_\_  
מד ראשי: \_\_\_\_\_ מצ"ב אומדן.  
תאריך: \_\_\_\_\_  
בשכונת פיתוח: חתימת מפקח משהב"ש: \_\_\_\_\_

**בדיקת כתובת ומד ראשי (מחלקת הנדסה):**  
כתובת ע"פ GIS: \_\_\_\_\_  
סמל רחוב: \_\_\_\_\_  
מס' מד ראשי קיים: \_\_\_\_\_  
הערות: \_\_\_\_\_

**מילוי ע"י מחלקת הגביה:**  
 מד ראשי  מד משני  מד דירתי  מד זמני  
תאריך: \_\_\_\_\_  
מספר משלם: \_\_\_\_\_  
מספר פיזי (נכס): \_\_\_\_\_  
נגבה תשלום ע"ס: \_\_\_\_\_ ש"ח  
 מצ"ב קבלה  
יש לצרף כרטיס נכס.  
החזרת מד זמני כן / לא  
חתימה: \_\_\_\_\_

**פרוט לחיוב הלקוח:**  
**מדים (עלות לפי מחירון רשות המים):**  
מד זמני: קוטר: \_\_\_\_\_ כמות: \_\_\_\_\_  
עלות: \_\_\_\_\_ סה"כ: \_\_\_\_\_  
מד ראשי: קוטר: \_\_\_\_\_ כמות: \_\_\_\_\_  
עלות: \_\_\_\_\_ סה"כ: \_\_\_\_\_  
התקנת מדים דירתיים: קוטר: \_\_\_\_\_ כמות: \_\_\_\_\_  
עלות: \_\_\_\_\_ סה"כ: \_\_\_\_\_  
**עבודות תשתית:**  
עלות בגין עבודות תשתית מים: \_\_\_\_\_  
עלות בגין עבודות תשתית ביוב: \_\_\_\_\_  
סה"כ לתשלום: \_\_\_\_\_

### מילוי לאחר התקנה

הותקן מד מספר	שם המתקין	תאריך ההתקנה	חתימה
---------------	-----------	--------------	-------

לאחר התקנת המד, יש להחזיר טופס זה למחלקת הנדסה, או במס' פקס: 02-9920700 בצורף כרטיס נכס.